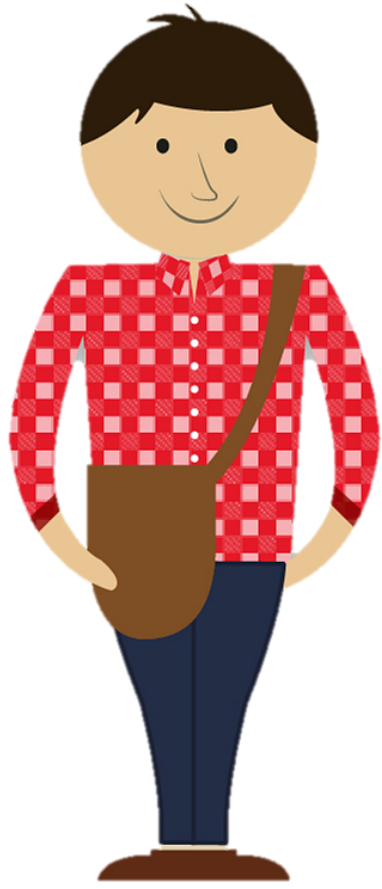
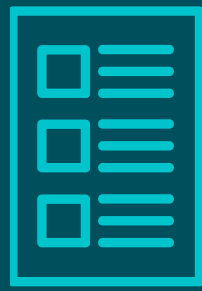


Para continuar con el proceso de selección del Programa Quiero Enseñar, ten en cuenta los siguientes pasos:



1



Diligencia completamente el formulario de Quiero Enseñar.

2



Reúne la documentación en un archivo PDF, nombrado con tu código más QEnseñar y envíalo al correo electrónico geescala@uniandes.edu.co antes del cierre de la fecha establecida.

Recuerda que el correo electrónico Uniandes es el canal oficial de comunicación para el proceso de selección

¿Que documentos deberas entregar en Servicios Financieros a Estudiantes de acuerdo a la actividad economica de tus padres ?

Estudiante

- Fotocopia del documento de identidad.
- Certificado de notas o boletines definitivos de 9º, 10º y 11º (Boletines parciales de 11º en caso de no estar graduado aún).
- Certificado del colegio, indicando el puesto ocupado sobre el total de los estudiantes de tu curso en 10º y 11º. (Si el colegio no expide este documento, adjuntar una carta certificando esta información.)
- Copia de reconocimientos académicos, deportivos y/o extracurriculares de los **últimos 3 años**, si los tienes.
- Autorización de Consulta en CIFIN**, firmada por el estudiante, madre y padre. (Codeudor no se diligencia) **(Formato de la Universidad)**
- Código de Honor** firmada por el estudiante, madre y padre. **(Formato de la Universidad)**
- Si eres beneficiario del Sisbén. nivel 1 o 2, adjunta el soporte.

Todos los formatos se encuentran en la Pagina Web:

<https://apoyofinanciero.uniandes.edu.co>
Opción: Pregrado - Quiero Enseñar

Debes enviar documentos de padre y madre, en ausencia de uno de ellos debes incluir: **Extrajudio notariado***, demanda de alimentos o certificado de defunción.

*si tienes dificultades con el Extrajudio notariado, envíanos un documento que explique tu situación

Madre / Padre Empleado

- Fotocopia del documento de identidad.
- Copia del último recibo de energía del lugar de residencia, donde se refleje dirección y estrato.
- Certificado laboral, **no mayor a 30 días**. Debe incluir nombre de la empresa, cargo, antigüedad en el cargo y salario.
- Certificado de ingresos y retenciones del **año inmediatamente anterior**.
- Declaración de renta del último año legalmente a declarar o certificado de no declarante del **año correspondiente**. **(Formato de la Universidad)**

Madre / Padre Pensionado

- Fotocopia del documento de identidad.
- Copia del último recibo de energía del lugar de residencia, donde se refleje dirección y estrato.
- Declaración de renta del último año legalmente a declarar o certificado de no declarante del **año correspondiente**. **(Formato de la Universidad)**
- Último desprendible del pago pensional.

Madre / Padre Independiente

- Fotocopia del documento de identidad.
- Copia del último recibo de energía del lugar de residencia, donde se refleje dirección y estrato.
- Certificado de ingresos mensuales, **no mayor a 30 días**, elaborado por contador público, que evidencie los ingresos y la actividad económica. Debes adjuntar la fotocopia de la cédula y la tarjeta profesional del contador.
- Declaración de renta del último año legalmente a declarar o certificado de no declarante del **año correspondiente**. **(Formato de la Universidad)**

Madre / Padre Desempleado

- Fotocopia del documento de identidad.
- Copia del último recibo de energía del lugar de residencia, donde se refleje dirección y estrato.
- Declaración de renta del último año legalmente a declarar o certificado de no declarante del **año correspondiente**. **(Formato de la Universidad)**
- Certificado extrajudio de desempleo. **(Formato de la Universidad)**

Para mayor información

Teléfono: 3324404 Opción 1 | Si tienes inquietudes sobre la lista de documentos envía tu consulta al correo:

geescala@uniandes.edu.co