

Pasos

1



Diligencia completamente el formulario del apoyo al cual fuiste preseleccionado(a). Como confirmación del diligenciamiento te llegará un correo electrónico.

2

Reúne la documentación en un archivo PDF, nombrado con tu código más el apoyo de tu interés, ejemplo: **201915664Qestudiar - 201915664 Pacífico** súbelo a la plataforma que te indican en la carta de preselección antes del cierre de la fecha establecida.

Recuerda que el correo electrónico Uniandes es el canal oficial de comunicación para el proceso de selección

Debes enviar documentos de padre y madre, en ausencia de uno de ellos debes incluir: Extrujuicio notariado, demanda de alimentos o certificado de defunción.

1

DOCUMENTOS

Estudiante

- A. Imagen del documento de identidad por las dos caras.
- B. Certificado de notas o boletines definitivos de 9º, 10º y 11º (Boletines parciales de 11º en caso de no estar graduado aún)
- C. Desprendible del último pago de pensión del colegio. **No aplica para colegios públicos.**
- D. **Código de Honor**, firmado por el estudiante y los responsables económicos. **(Formato de la Universidad) Ver Abajo**
- E. **Autorización de Consulta en Centrales de Riesgo**, firmado por el estudiante y los responsables económicos. **(Formato de la Universidad) Ver Abajo**

Padre y Madre

- A. Imagen del documento de identidad por las dos caras.
- B. Copia del **último recibo de energía** del lugar de residencia, donde se observe el estrato y la dirección.
- C. **Declaración de renta**, del último año a declarar o **Certificado de no declarante** del año anterior. **(Formato de la Universidad) Ver Abajo**

2

DOCUMENTOS SEGÚN LA SITUACIÓN LABORAL DE TUS PADRES

Madre / Padre Empleado

- Certificado laboral, **no mayor a 30 días**. Debe incluir nombre de la empresa, cargo, antigüedad en el cargo y salario.
- Certificado de Ingresos y Retenciones del año anterior

Madre / Padre Independiente

Certificado de ingresos mensuales, **no mayor a 30 días**, elaborado por contador público, que evidencie los ingresos y la actividad económica. Debes adjuntar la fotocopia de la cédula y la tarjeta profesional del contador.

Madre / Padre Pensionado

- Declaración de renta del último año legalmente a declarar o certificado de no declarante del año correspondiente. **(Formato de la Universidad) Ver Abajo.**
- Último desprendible del pago pensional.

Madre / Padre Desempleado

- Declaración de renta del último año legalmente a declarar o certificado de no declarante del año correspondiente. **(Formato de la Universidad) Ver Abajo.**
- Certificado extrajuicio de desempleo **(Formato de la Universidad) Ver Abajo.**

Solo se evaluarán documentos completos, legibles y que estén organizados en un solo archivo en formato PDF.

Para mayor información

Teléfono: 3324404 Opción 1 |

Si tienes inquietudes sobre la lista de documentos envía tu consulta al correo: qeescala@uniandes.edu.co

También solicitar una cita virtual a través de la página <https://centrodeatencionintegrada.bookeau.com/>

Universidad de los Andes | Vigilada Mineducación | Reconocimiento como Universidad: Decreto 1297 del 30 de mayo de 1964.

Reconocimiento personería jurídica: Resolución 28 del 23 de febrero de 1949 Minjusticia.

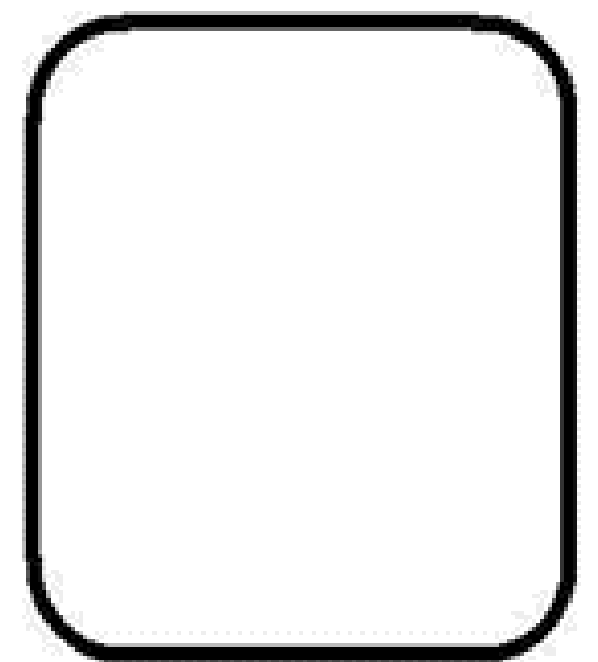
AUTORIZACIÓN CONSULTA CENTRALES DE RIESGO

Con la firma del presente documento y conforme a lo establecido por la Ley 1581 de 2012, autorizo como titular de los datos de manera previa, expresa e informada a la Universidad de los Andes para recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, tratar, actualizar, disponer, vender, comprar y estudiar mis datos personales, mi información crediticia, financiera y comercial con cualquier persona natural y/o jurídica que opere bases de datos; con el fin de verificar mi comportamiento crediticio, e incorporar la información que se recaude, en las distintas bases o bancos de datos, o en repositorios electrónicos de todo tipo nacionales y/o internacionales. Igualmente faculto para que cualquier consulta se extienda para verificar los datos e información que he suministrado respecto de mi responsable financiero y/o codeudor (es) haciéndome responsable por la veracidad de la misma Esta información es y será utilizada en desarrollo de las funciones propias de la Universidad, de forma directa o a través de terceros.

DATOS DEL ESTUDIANTE:

CÓDIGO: _____

HUELLA:



FIRMA: _____

NOMBRE: _____

T.I. _____ C.C. _____ NÚMERO _____ DE: _____

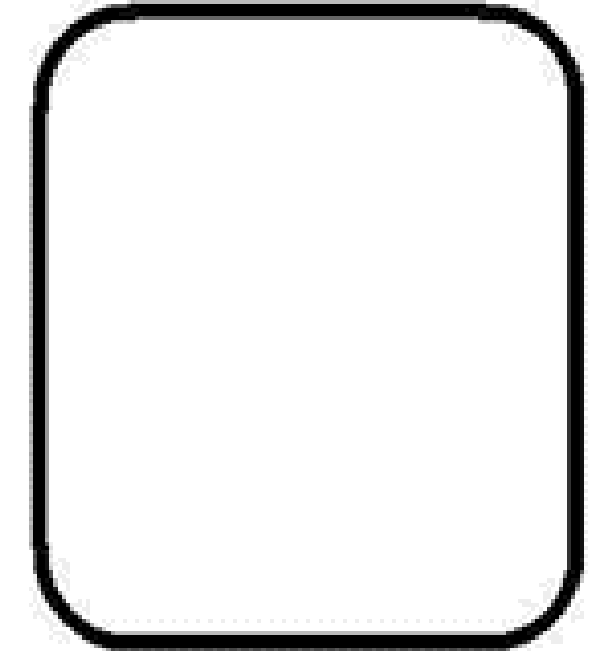
DIRECCIÓN: _____

TELÉFONO: _____

DATOS DE PADRE, MADRE U OTRO RESPONSABLE:

*(Diligencie de acuerdo a la información de las personas registradas como responsables económicos en su solicitud sean padre, madre u otros. **Obligatorio** diligenciar y completar este formato aún cuando alguno de los responsables este desempleado)*

HUELLA:



FIRMA: _____

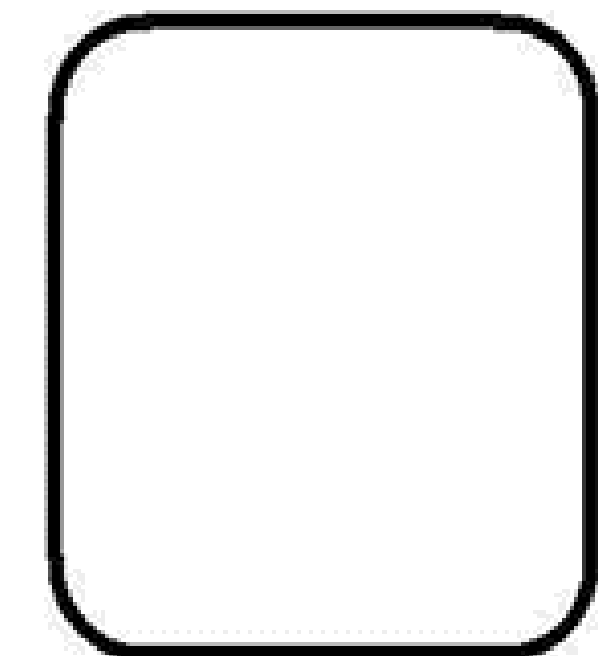
NOMBRE: _____

T.I. _____ C.C. _____ NÚMERO _____ DE: _____

DIRECCIÓN: _____

TELÉFONO: _____

HUELLA:



FIRMA: _____

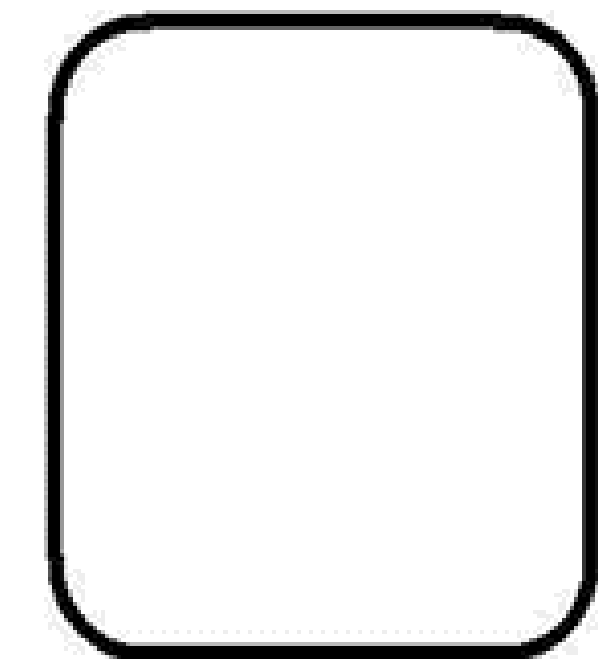
NOMBRE: _____

T.I. _____ C.C. _____ NÚMERO _____ DE: _____

DIRECCIÓN: _____

TELÉFONO: _____

HUELLA:



FIRMA: _____

NOMBRE: _____

T.I. _____ C.C. _____ NÚMERO _____ DE: _____

DIRECCIÓN: _____

TELÉFONO: _____

La presente autorización se suscribe el día _____ de _____ del año _____ y tiene vigencia a partir de la firma de la misma.

CODIGO DE HONOR

Yo, (estudiante) _____
identificado con _____ número _____ de _____, doy fe
de que los datos e información que yo he suministrado en el formulario de Apoyo Financiero y en todos los
demás procesos son verídicos. Soy consciente que la solicitud será anulada de inmediato si se detecta
cualquier omisión, falsedad o adulteración de la misma, sin que medie ninguna acción de reconsideración.
Igualmente, soy consciente que el apoyo será revocado, si una vez haya sido otorgado se detecta cualquier
omisión, falsedad o adulteración de la misma, sin que medie ninguna acción de reconsideración.

ESTUDIANTE CÓDIGO: _____

FIRMA: _____

NOMBRE: _____

T.I. _____ C.C. _____ NÚMERO _____ DE: _____

DIRECCIÓN: _____

TELÉFONO: _____

PADRE RESPONSABLE ECONÓMICO SI _____ NO _____

FIRMA: _____

NOMBRE: _____

T.I. _____ C.C. _____ NÚMERO _____ DE: _____

DIRECCIÓN: _____

TELÉFONO: _____

MADRE RESPONSABLE ECONÓMICO SI _____ NO _____

FIRMA: _____

NOMBRE: _____

T.I. _____ C.C. _____ NÚMERO _____ DE: _____

DIRECCIÓN: _____

TELÉFONO: _____

OTRO RESPONSABLE ECONÓMICO PARENTESCO _____

(Esta información se diligencia solo en caso de que su(s) responsable(s) económico(s) sea una persona diferente a sus padres y lo registre en el formulario específico)

FIRMA: _____

NOMBRE: _____

T.I. _____ C.C. _____ NÚMERO _____ DE: _____

DIRECCIÓN: _____

TELÉFONO: _____

El presente Código de Honor, se suscribe el día _____ de _____ del año _____ y tiene vigencia a partir
de la firma de la misma.

FORMATO DE NO DECLARANTE
AÑO GRAVABLE _____

Ciudad y Fecha

Señores

UNIVERSIDAD DE LOS ANDES

Por no estar obligado a presentar declaración de renta y complementarios por el año gravable _____, conforme a lo previsto en los artículos 592, 593, 594-1 y 594-3, del Estatuto Tributario y Artículo 7 del Decreto 2243 de 2015, relaciono la siguiente información:

Nombres y Apellidos: _____
Identificación: _____ **de:** _____
Dirección y ciudad: _____ **Teléfono:** _____
Actividad Económica: _____
Total Ingresos Recibidos (Año _____): \$ _____
Total Patrimonio Bruto (Valor de bienes a Dic. _____) \$ _____
Total Retenciones en la Fuente (Año _____) \$ _____

RELACIÓN DE PERSONAS A MI CARGO		
NOMBRE COMPLETO	IDENTIFICACIÓN	PARENTESCO
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

La información aquí reportada, se rinde bajo gravedad de juramento, el cual se firma a solicitud de la Universidad de los Andes.

Firma y No. Documento de Identidad

